

令和4年度 定期モニタリング評価表（年間）

公表用

施設名	枚方市立香里ヶ丘図書館 ・香里ヶ丘中央公園みどりの広場	所管部署 (連絡先)	総合教育部 中央図書館 みち・みどり室 工事委託課	令和5年5月実施
-----	--------------------------------	---------------	------------------------------	----------

この定期モニタリングでは、以下の表の評価項目・視点により確認を行いました。

評価項目	評価の視点
1 業務の履行状況	事業・業務等が適正に実施されているか否かについて、実施状況・実施体制を確認します。
(1) 選定時の基準（確認事項）・事業計画の内容（目標）に関する事項	市民ニーズの把握・対応状況 アンケート調査等の実施により、市民（利用者）のニーズを把握し、その結果を踏まえて改善を行います。
(2) 施設の管理運営に関する経費の収支状況（使用料の収入実績を含む）	経済性 料金収入や委託料等の収支状況について、当初の収支計画と乖離がないか、適正な内容となっているかについて確認します。
(3) 募集要項・仕様書記載事項等に関する事項	サービス水準 指定管理者によるサービス水準が適切なものとなっているかについて確認します。
(4) 改善指示等への対応状況	リスクマネジメント 緊急事態発生時や機器・設備故障時等における対応状況や、対応体制・対応方法について確認します。
2 業務の継続性・安定性	指定管理者の財務状況が継続的、安定的にサービスを提供できる状態にあるかについて確認します。

施設の概要等

所在地	枚方市香里ヶ丘4丁目2-1		
設置目的	【香里ヶ丘図書館】 図書その他必要な資料を収集し、整理し、及び保存して市民の利用に供し、その教養、調査研究、余暇活動等に資するため、図書館法の規定に基づく図書館を設置する。  【香里ヶ丘中央公園みどりの広場】 公共の福祉の増進に資することを目的とする。	主な業務内容	【図書館】 ・教育と文化の発展に係る図書館事業の実施に関すること。 ・読書案内及びレファレンスに関すること。 ・図書館資料の選択、貸出、整理、修理、保存及び除籍に関すること。  【香里ヶ丘中央公園みどりの広場】 ・樹木等の維持管理、広場の利用促進に関すること。
指定管理期間	令和2年4月1日から令和5年3月31日 (2020年4月1日から2023年3月31日)		
指定管理者			
名称 (JVの場合はグループ名)	図書館流通センター・長谷工コミュニティ共同事業体	代表団体 (JVの場合)	代表団体：株式会社図書館流通センター
所在地(JVの場合は代表団体の所在地)	東京都文京区大塚三丁目1番1号	構成団体 (JVの場合)	株式会社長谷工コミュニティ

1 業務の履行状況

(1) 選定時の基準（確認事項）・事業計画の内容（目標）に関する事項

評価ポイント	評価基準
5	計画以上に独自の新たなサービスを提供し、特に良好な管理運営を行っている。
4	計画以上の良好な管理運営を行っている。
3	計画どおりの適正な管理運営を行っている。
2	一部計画どおりにできていない、又は改善が必要であるが、概ね適切な管理運営を行っている。
1	全く計画どおりにできていない、又は一部不適切な管理運営が行われている。

評価ポイント	指定管理者による一次評価		所管部署による二次評価	
	評価	評価理由	評価	評価理由
【施設の経営方針に関する事項】				
①施設の現状に対する考え及び将来展望				
施設の設置目的等を踏まえた現状認識及び今後の方向性が明確に提案されている（確認事項6）				
・まちを活性化する取り組みとして、けやきマルシェや聖徳まちかどステーション等の地域のイベントに企画・連携している	4	・10月5日「香里ヶ丘図書館を見守る会」会合に参加し意見交換を行いました。 ・12月24日「あそぼう！ボードゲームで！！」香里ヶ丘こどもボードゲームクラブWITH Eの協力を得てイベントを実施。子ども達が主となり、参加者にゲームの遊び方を指導。図書館資料『ミッケ！』シリーズを用いたゲームなど、参加者同士の交流が生まれた。参加者：子ども29名、大人12名計41名。 ・3月15日健康教室・骨密度測定を見学し、図書館のPRを行いました。（枚方市地域包括支援センターアイリス、社会福祉法人 聖徳園）	3	周辺地域との交流を図りながら、積極的に連携を図り、みどりの広場などを活用したイベントの誘致を働きかけまちを活性化する取り組みを企画されることを期待する。
・知を合わせて人をつなぎ、地域の情報拠点となるような取り組みを行う	3	・香陽小学校より、授業で制作した『ものすごいどうぶつずかん』を児童コーナーにて展示を行いました。 ・東香里小学校より、2年生児童が授業で制作した『どうぶつのひみつ』を児童コーナーにて展示を行いました。	3	香里ヶ丘ギャラリーなどを積極的に活用し、知を合わせて人をつなぎ、地域の情報拠点となるような取り組みを企画されることを期待する。
②施設運営に関する計画				
(ア) 管理経費・管理体制の提案				
業務繁忙時にも対応できるよう、施設に必要な従事者を適正に配置するとともに、利用者サービス向上、効率的・効果的な管理運営の観点から踏まえた実施体制等について提案されている。（確認事項8）				
・イベント開催時や繁忙時に合わせて柔軟な対応ができる配置を行っている	3	・フルスタッフ14人、シェアスタッフ3人の組み合わせでイベント開催時に必要な人員を確保しています。（3月31日現在）また、夏季繁忙時には配架専任スタッフ1人を配置しました。	3	本市要求事項水準を満たしていると判断できる。
・入社時研修やステップアップ研修、キャリアに応じた研修等、継続的で体系化された研修体制を取っている	3	・入社ガイダンス、新人研修、テーマ別研修、レベルアップ研修、ステップアップ研修を経験に応じて実施しています。令和4年度については、コロナ感染予防対策をふまえ、オンラインによる研修をメインに実施しました。	3	本市要求事項水準を満たしていると判断できる。

(イ) 利用者サービス向上提案			
利用者サービス向上の観点から、設置目的等を踏まえた備品の貸出しなどのサービスが提案されている（確認事項9）			
・利用者のニーズを把握し、備品の貸出サービス等を行っている	3	・市購入のアンブ・マイク、プロジェクター、ホワイトボード、電気ポットを適切に管理して貸出しています。また、クッションマット、折畳み机・椅子、レーザーポインター、ラジカセ、卓上マイクホルダーなどを購入し、必要時に貸出出来る体制を整えています。市民からの要望として、展示用フックの調達を行いました。また、みどりの広場での読書に使えるレジャーシートを秋の読書週間から貸出を開始しています。（貸出実績21回）	3 ・現在行っている窓口カウンター、図書館だよりによる貸出周知については、これまでの利用者アンケートも踏まえ、管理規約を早急に取りまとめ、HPやSNSを積極的に活用していただきたい。
・グリーン（緑化）空間の設置	3	・6月17日に東側自習席前にゴーヤと琉球アサガオの緑のカーテンを設置、緑化空間を演出しています。 ・昨年度より観葉植物を1階風除室に2鉢、談話広場に2鉢、自習席に1鉢を設置しています。	3 本市要求事項水準を満たしていると判断できる。
・本の消毒機の設置	3	・6冊用の図書除菌機を設置しています。（令和4年度実績33,204回 令和3年度実績37,435回）	3 本市要求事項水準を満たしていると判断できる。
・公園とのシームレスな自然音響の導入	3	・有線放送を導入して小鳥のさえずり・川のせせぎ入りのBGMを、談話広場からBDSゲート〜カウンター辺りまで毎朝（開館から11時頃）流しています。	3 本市要求事項水準を満たしていると判断できる。
・無線インターネット環境の整備	3	・2F多目的室1、2及び1F開架フロアでFREE WiFiを提供しています。（月平均接続数40,000件）	3 本市要求事項水準を満たしていると判断できる。
図書館1階香里ヶ丘ギャラリーの活用方法（展示作品募集・市民の作品展示コーナーなど）や備品購入等による整備について提案されている（確認事項11）			
・季節を感じるウェルカムコーナーとして活用	3	・ギャラリー、児童コーナーの壁面に、子どもたちが彩色した「このいほり」411枚や「クリスマスオーナメント」601枚を展示しました。 ・四季に合わせた絵本を展示し、貸出利用促進に繋げています。	3 本市要求事項水準を満たしていると判断できる。
・図書館と広場の一体感を感じさせる緑と自然に親しむコーナーとして活用	3	・みどりの広場との繋がりをもてるようにグリーンを基調にギャラリー横の展示コーナーに芝を敷き、一体感を演出しています。 ・ギャラリーと隣接する展示コーナーに身近な野鳥、植物、昆虫に関する展示を実施し、図鑑等の展示、貸出を行っています。 ・3月25日「親子で楽しむ実や種の不思議」に合わせた、ナタメなどの種子を展示を行いました。（イベント関連展示）	3 本市要求事項水準を満たしていると判断できる。
・デジタルサイネージ等を活用し、地域情報発信の場として活用	3	・図書館の情報だけではなく、枚方八景や市の啓発情報、地域のイベントポスターなども積極的に発信しました。 ・「枚方市立幼稚園児絵画展」1階・2階サイネージに展示案内を発信しました。	3 本市要求事項水準を満たしていると判断できる。
・市民参加と交流のきっかけの場として提供	3	・香里ヶ丘ギャラリーで「里親展示」期間中に、パネル展の追加や里親相談会も連動して情報の提供を行いました。 ・大阪ユニセフ協会と連携して写真展「SDGs」& 関連本展示を実施しました。（5月31日～6月12日） ・市民による写真展「徒然なるままにFB」を実施しました。（9月2日～11日） ・安野光雅「旅の絵本X」パネル展示を実施しました。（11月3日～27日まで） ・黒岩多貴子水彩画原画展& 合田修二はりえ展を実施しました。（11月29日～12月11日まで） ・香里ヶ丘ギャラリーから2階エレベーターホールにて「枚方市立幼稚園児絵画展」を実施しました。（2023年1月11日～17日まで）	3 本市要求事項水準を満たしていると判断できる。
・香里ヶ丘ギャラリーを楽しむための談話コーナーを設置	3	・「未来の保育士さん、幼稚園のせんせい」出張相談会（8月25日・10月13日、12月8日、2月6日）の会場として提供しました。 ・原画展や写真展だけでなく、スタッフボランティアのおはなし会は談話広場で実施しています。イベントをきっかけとして、利用者同士の交流が自然と生まれる空間作りに取り組んでいます。	3 香里ヶ丘ギャラリーのコンセプトでもある地域の活性化に資するような活用方法を意識したイベントを企画し、イベントをきっかけに利用者同士の交流の場となるような取り組みを期待する。
図書館2階多目的室の活用（空き時間の自学自習タイム等）について提案されている（確認事項12）			
・グループ活動の場、交流を深める場、興味と知識を深める場として活用	3	・子ども読書活動推進団体の定期会合やふれあいルームとして提供しています。	3 本市要求事項水準を満たしていると判断できる。

<p>・空き時間について、自習スペースとしての開放を行い、学生の居場所として活用</p>	4	<p>・多目的室1を、月曜日～金曜日は15:00～21:00、土曜日は12:00～21:00、日曜日・祝日、3学期の休みは終日、そして定期テスト前の土曜日は終日、自習・自習タイム（PC使用OK）として活用しています。</p> <p>令和4年度：1F：9,710件、2F：11,320件 計21,030件（前年比4割増）。</p> <p>令和3年度1F：7,081件、2F：7,758件 計14,839件。</p> <p>・自習席の需要が高まっており、定期テスト前には空き室があった場合は、自習・自習タイムに活用しています。</p>	4	<p>多目的室の自習・自習タイムとしての活用は、利用率の低い中高生の来館のきっかけ、新規登録へと繋がっていることを評価する。</p> <p>今後は、自習席の利用で来館した中高生に向けて図書館資料の利用を促す取り組みを積極的に進めることを期待する。</p>
<p>・図書館や広場の利用につながるような掲示・展示</p>	3	<p>・2Fエレベータ前にデジタルサイネージを設置し、施設利用団体、学生向けに図書館の当日の多目的室の使用状況、イベント情報、市の啓発情報を発信しています。特に、自習席利用のYA世代向けに、館内の特集展示や、お天気の良い日には、広場やデッキでの読書利用を提案する掲示や案内を行い、利用に繋がっています。</p>	3	<p>本市要求事項水準を満たしていると判断できる。</p>

(ウ) 事業提案

香里ヶ丘地区の拠点施設として、地域の活性化に資する事業が提案されている（確認事項13）  
 図書館と公園の機能連携を視野に入れた、図書館と広場との一体的な運営が提案されている（確認事項14）

<p>・広場を活用し、緑と自然環境への興味を引き出すような事業ができていますか</p>	3	<p>・開放感のある、みどりの広場の芝生の上で11月3日「あおぞらヨガ体験会」を実施しました。参加者：大人18名。参加者募集に合わせて、館内でも関連本展示を行いました。体験会をきっかけとして、多目的室使用団体サークルの会員増にも繋がりました。広場でのイベントや、読書に使用いただけるレジャーショートの貸出も行っています。</p>	2	<p>「あおぞらヨガ体験会」や「まつぼっくりでクリスマスツリーを作ろう！」「親子で楽しむ実や種の不思議」などみどりの広場を活用した緑と自然環境への興味を引き出すイベントが実施されているが、一部実現できなかった事業があった。</p> <p>今後も魅力的なイベントを企画するとともに、中間モニタリング時に提案されていた公園で使用できる貸出備品の整備・充実を期待する。</p>
<p>・子どもたちが健やかに育つために必要な、生きる力を育んだり、生命力を感じられるような施設の魅力を活かした事業ができています</p>	4	<p>・12月10日おはなし会終了後に、みどりの広場で「まつぼっくりでクリスマスツリーを作ろう！」を実施。参加者：子ども5名、大人3名。自然とのふれあいを通じて、みどりの広場の一体感を創出しました。</p> <p>・3月25日「親子で楽しむ実や種の不思議」を実施しました。世界最大の豆「モタマ」を実際に観察したり、空飛ぶ種の模型（アルミト）作り、みどりの広場で滞空時間競争などを楽しみました。参加者：子ども14名、大人8名、計22名。</p>	3	<p>今後も図書館とみどりの広場との一体的な施設の特徴を生かしたユニークで魅力的なイベントを企画されることを期待する。</p>
<p>・出張図書館グリーンライブラリー等を実施</p>	3	<p>・あおぞらおはなし会を4月30日、5月5日、7日、21日、10月29日、11月12日、19日、3月4日、11日、18日に実施しました。参加者：子ども107名、大人76名、計183名。</p> <p>・11月5日に「おにいさんのあおぞらおはなし会」を実施し、読み聞かせに合わせて、体を動かしたり、絵本に親しんでもらえる時間を提供しました。参加者：子ども9名、大人9名、計18名。</p>	3	<p>自然をテーマとするおはなし会の取組みを発展させた今後の自然活動に繋がる新たなプログラムを実施していただきたい。</p> <p>天候の影響を受けやすい事業であることから、状況に合わせて柔軟に日程を変更できるように企画についても検討いただきたい。</p>

図書館子ども読書活動推進計画の趣旨に沿った子ども向けの事業が具体的に提案されている（確認事項15）

<p>・子どもたちが本に興味や関心を持つために、「おにいさんのおはなし会」や「こわいおはなし会」などユニークなおはなし会を実施</p>	4	<p>・「あかちゃんおはなし会」を6月15日、7月20日、8月17日、10月19日、11月16日、12月14日、1月18日、2月15日、3月15日実施しました。</p> <p>参加者：子ども85名、大人80名、計165名。30歳代と乳幼児（子育て世代）の新規登録者が増えました。</p> <p>・8月13日「こわいおはなし会」2階多目的室で実施しました。</p> <p>参加者：子ども31名、大人19名。</p> <p>・11月5日みどりの広場で「おにいさんのあおぞらおはなし会」を実施しました。参加者：子ども9名、大人9名、計18名。</p>	3	<p>みどりの広場も積極的に活用しながら、他市などで行っている好事例の企画も取り入れるなど、より一層子どもたちが本に興味や関心を持つきっかけとなるユニークなイベントの実施を期待する。</p>
<p>・図書館での体験型の学習について、工作教室等を通じて行っている</p>	3	<p>・8月19日「こども電気工作教室」2階多目的室で手作りモーターを作成しました。参加者：子ども18名、大人3名。</p> <p>・香里小学校・香陽小学校・開成小学校、五常小学校の図書館見学受入。</p> <p>・川越小学校6年生、「ひらかた電子図書館」紹介、図書館見学を実施しました。</p> <p>・五常小学校・川越小学校、学校訪問おはなし会を実施しました。</p>	3	<p>みどりの広場も積極的に活用しながら、他市などで行っている好事例の企画も取り入れるなど、より一層子どもたちが楽しめる体験型のイベントの実施を期待する。</p>
<p>・子どものためのピリオトークを実施</p>	3	<p>・第四中学校の職場体験に合わせて、2023年1月27日に談話広場で、ピリオトークを実施しました。観覧者11名</p>	3	<p>本市要求事項水準を満たしていると判断できる。</p>
<p>・ヤングアダルト読書奨励と利用促進のため、ティーンズ向けに広報誌を発行</p>	3	<p>・「香里ヶ丘ティーンズ通信」春号・夏号・秋号・冬号を年4回発行。</p>	3	<p>本市要求事項水準を満たしていると判断できる。</p>

	・ティーンズ世代からの情報発信力を高めたり、表現する活動を支援する取り組み	3	・ティーンズ広場のレイアウト変更を行い、中高生に人気のある資料を購入展示しています。 ・ピリオドで紹介した本は、POPと一緒に、ティーンズコーナーに展示しています。 ・学生からの本のPOP募集を行い、集まったPOPと本と一緒に展示しています。	3	本市要求事項水準を満たしていると判断できる。
一般成人を対象とした図書館読書推進事業が具体的に提案されている（確認事項16）					
	・魅力的な特集展示の実施	3	・新着図書コーナーは、みどりの中にある図書館を演出して面展を多く配置。 （例）「はばだけ！鳥の本」「大人の社会科見学」など。 ・ギャラリーと連動した「SDGs」、講座と連動した「くずし字」「ヨガ・体操」の展示を行いました。	3	本市要求事項水準を満たしていると判断できる。
	・市民のニーズに合わせた多種多様な学習機会と場の提供	4	・雑誌「現代俳句」とのコラボ「図書館俳句ポスト」を設置しています。 令和4年度実績：199枚、計272句。現代俳句に入選作品が多数掲載されました。 ・6月12日に「初心者向け俳句講座」実施。参加者15名。 ・8月21日にスタジオボックスの短編アニメ「ちいさな英雄-カコとタマゴと透明人間-」を上映しました。参加者：子ども24名、大人15名、計39名。 ・9月3日に「電子図書館体験会」実施。参加者：大人25名、子ども4名、計29名。 ・10月4日連続講座「初心者向けくずし字講座」実施。参加者：12名。 ・11月22日「地域歴史講座」実施。参加者：32名。 ・11月23日「大人の塗り絵教室」実施。参加者：17名。 ・1月4～6日「としかん福袋」34袋提供。 ・2月23日「鉄道おもしろ講座」実施。参加者：子ども10名、大人12名、計22名。	4	「図書館俳句ポスト」の継続設置や地域歴史講座、としかん福袋、初心者向けくずし字講座などニーズの高いイベントを継続的に実施していることを評価する。 今後も利用者アンケート等を積極的に活用し、各年齢層向けの多種多様なテーマの講座や行事を企画・実施されることを期待する。
「枚方市図書館第3次グランドビジョン」で示す「滞在型図書館」「課題解決型図書館」のコンセプトを具体化するアイデアが提案されている（確認事項17）					
	・研修などを通じて、レファレンスインタビューのスキルの習熟に努めている	3	・レファレンス受付記録票を作成し全員で共有化、また、日々OJTによってスキルアップに努めています。	3	本市要求事項水準を満たしていると判断できる。
	・レファレンスサービスに有効な事業者独自のツールを活用	3	・利用者から問合せの際は、図書館専用webシステム「TOOL」、レファレンス協同データベースなどを活用しています。	3	本市要求事項水準を満たしていると判断できる。
	・市民にとって身近なテーマ・課題である子育てや健康・医療について積極的に資料や情報を提供し、健康コーナー等の充実	3	・健康広場に159「人生訓」、490「医療」、590「家庭学」、700～730「美術」740「写真」、750「工芸」770「演劇・芸能」780「スポーツ」、790「趣味・娯楽」を配架、ワンストップで心と体の健康に通じる資料を提供しています。 ・市内健康イベントやチラシや冊子を、健康広場に配布しています。	3	本市要求事項水準を満たしていると判断できる。
(工) 利用者対応提案					
利用者に対する接遇対応向上について、具体的に提案されている（確認事項18）					
	・積極的な挨拶や声掛けを行うなど利用者の目線に立った接遇	3	・開館時の「おはようございます」から、以降終日「こんにちは」の挨拶はもちろんの事、探し物をしておられる方に積極的に声をかける事で、気軽に利用出来る雰囲気を作るように心がけています。	3	本市要求事項水準を満たしていると判断できる。
	・スタッフが共通の制服と名札を着用	3	・夏季は青色のポロシャツ、夏季以外は白のシャツにグレーのジャケットを着用し、ネクストラップの名札を付けて業務を行っています。	3	本市要求事項水準を満たしていると判断できる。
	・ビジネスマナーの基礎から、図書館における具体的な接遇についての研修を実施	3	・新人研修で接遇を実施、また、日々OJTで実施しています。 ・4月5日「社会人1年生研修」、6月6日「児童サービス基本編」、6月23日「災害と図書館」、7月11日「電話でのコミュニケーション」、10月24日「公文書作成」、11月28日「感情（怒り）のマネジメント」などの研修を実施しました。	3	本市要求事項水準を満たしていると判断できる。
利用者が安全に利用できるよう施設内で発生するトラブルへの対応方法等について提案されている（確認事項19）					
	・トラブルやクレームに関する未然防止策や発生時の具体的な対応方法など事例に基づいたマニュアルの整備	3	・TRC危機管理マニュアルを策定しています。 ・第4号曜日の館内整理日にクレーム事項の振り返りと対策を全体MTGで確認しています。	3	本市要求事項水準を満たしていると判断できる。
	・ロールプレイング形式の研修を通じたクレーム・トラブル対応のスキルアップ	3	・館内整理日MTG、7月25日・2月27日消防訓練の機会に、危機管理マニュアルに沿ったロールプレイング形式の研修を実施しました。 ・9月22日普通救命講習実施。参加者15名。	3	本市要求事項水準を満たしていると判断できる。
利用者等の安全・秩序維持のための適切な対応方法等について提案されている（確認事項20）					
	・秩序維持のための施設内巡回	3	・図書館施設・みどりの広場を定期的（午前1回、午後2回、夜間1回）に巡回を行っています。	3	本市要求事項水準を満たしていると判断できる。

	・苦情があった際には、館長・従事者と情報を共有して再発することがないよう見直しと改善に努める。	3	・責任者引継書、連絡ノートで情報を共有して再発を防止するように努めています。また、自館以外の重要事項については館内整理日の全体MTGで共有するようにしています。	3	本市要求事項水準を満たしていると判断できる。
市民サービス向上の観点からセルフモニタリングの計画を提案するとともに、利用者に対するアンケートについて、具体的に提案されている（確認事項 2 1）					
	・カウンター業務やフロアワークを通じ、対面での要望の聞き取りを行っている	3	・カウンターやフロアで聞き取った要望は、業務日誌、連絡ノート、責任者引継書、報告などで情報の共有化を図り改善に結びつけています。	3	本市要求事項水準を満たしていると判断できる。
	・セルフモニタリングと市民ニーズの把握のため利用者アンケートを実施し、評価の低い項目については従事者全員で共有し、改善フローを実施	3	・リニューアルオープン記念日の7月22日から7月31日まで「香里ヶ丘図書館に関するアンケート」を実施しました。回収実績：236枚。 ・評価については館内整理日の全体MTGで共有して改善に努めています。また、行事実施の際には必ずアンケートを実施して、利用者ニーズの把握に努めています。	3	本市要求事項水準を満たしていると判断できる。
【施設の管理に関する事項】					
関係法令及び本市条例・規則を遵守し、施設の設置目的に沿った管理運営計画が提案されている（確認事項 2 2）					
	・様々な年齢層の方が快適に利用できるよう、図書館の持つ多様なニーズにこたえる機能性を維持管理	3	・地方自治法をはじめ、枚方市図書館条例、枚方市都市公園条例他、関係法令を遵守した管理運営を行っています。業務仕様書に基づく建物維持管理業務年間計画書を作成し、法令点検をはじめ、必要な維持管理業務を適正に実施し、誰もが快適に利用できる空間維持に努めています。	3	本市要求事項水準を満たしていると判断できる。
	・図書館との機能連携でまちとながりを生み出し地域活性化を目指すという中央公園の整備方針を理解した維持管理	3	・図書館利用者だけでなく、日常の通行などで利用する地域住民の方が快適に利用できるよう、巡回点検や日常清掃を実施し、清潔と安全を維持するよう注力しています。また、みどりの広場も夜間巡回を実施しています。 ・イベント終了時に、参加者とともにみどりの広場のゴミ拾いを行い美観に努めています。	3	・次期イベントに繋がるよう、引続き公園美化に努めていただきたい。
建築設備全般に係る点検・保守を適切に実施し、機能保全・利用者への安全、快適な環境が提案されている（確認事項 2 3）					
	・常に快適で誰もが安心して利用できる施設環境の提供	3	・館内を常に美しく快適な状態を保つよう、スタッフ全員が整理整頓を心掛け、安全で清潔な状態を維持しています。また、コロナ感染防止のため、机・椅子・書架・ドア・手すりなど、人が接触する箇所の消毒も実施しています。	3	本市要求事項水準を満たしていると判断できる。
	・月に1回技術者による点検を行い、各施設に応じた設備機器チェックリストを作成	3	・毎月1回、設備機器チェックリストを用いて巡回設備点検を実施しています。	3	本市要求事項水準を満たしていると判断できる。
	・スタッフによる施設内の日常点検を行い、簡易な修繕については点検時に対応	3	・施設の安全と秩序を維持するために、スタッフによる日常巡回を実施し不具合の早期発見に努めています。また、軽微な不具合については即修繕等の対応をしています。	3	本市要求事項水準を満たしていると判断できる。
	・専門的な知識・技術が必要な定期点検業務について行っている	3	・第三者委託の承認を得たうえで、専門業者に定期点検を委託して行っています。	3	本市要求事項水準を満たしていると判断できる。
	・緊急時において、安全回復に向けた対応が速やかに取れるよう「初動チェック表」を作成	3	・図書館施設及びみどりの広場で活用できる「初動調査チェック表」を作成し、緊急時に備えています。 ・1月24日、28日積雪による路面凍結のため、外側階段及び2階ブリッジとみどりの広場間通路を閉鎖し、転倒防止対策を行いました。	3	本市要求事項水準を満たしていると判断できる。
	・駐車場にバトライトを設置	3	・令和2年7月10日に設置済みです。	3	本市要求事項水準を満たしていると判断できる。
	・繁忙期等に整理員の配置を行っている	3	・駐車場誘導員を土曜・日曜・祝日に、開館から17：00まで配置しています。	3	本市要求事項水準を満たしていると判断できる。
	・みどりの広場の維持管理	3	・植栽管理委託先と協議し、年度計画を作成の上適切に実施しています。また、日常清掃と共に、正面の植栽や芝生、のり面、みどりの広場の芝生などに水やりを適宜実施しています。 ・8月5日のにり面散水設備設置工事を実施しました。	3	・委託先からの管理報告を精査し、管理区域・履行状況のポイントが明確になっているかを今一度確認いただきたい。 ・引き続き良好な状態が保たれるよう、灌水管理を継続し、みどりの広場を中心に美観形成に努めていただきたい。
	・最適な修繕計画を作成	3	・修繕計画・実績表を作成しています。	3	本市要求事項水準を満たしていると判断できる。
施設内で生じた廃棄物の適切な一時保管、搬出・処理の提案がされている（確認事項 2 4）					
	・適切な一時保管、排出・処理を実施	3	・所定の保管場所で廃棄物を分別し、廃棄物収集運搬許可業者に依頼して排出・処理をしています。	3	本市要求事項水準を満たしていると判断できる。
	・市登録の廃棄物収集運搬業者と契約し、適法に廃棄物を処分	3	・所定の保管場所で廃棄物を分別し、廃棄物収集運搬許可業者に依頼して排出・処理をしています。	3	本市要求事項水準を満たしていると判断できる。
備品管理に当たり、管理簿の整備並びに責任所在について提案されている（確認事項 2 5）					
	・新たに備品を追加した際、備品管理簿に随時追加	3	・枚方市備品等無償使用可能一覧表及びTRC管理物品一覧を整備し、内容変更があった場合には、随時更新を行い適正に管理しています。	3	本市要求事項水準を満たしていると判断できる。



・備品類の機能維持、最良の状態を保持	3	・備品類を最良の状態に保つよう努めています。	3	本市要求事項水準を満たしていると判断できる。
環境に配慮した管理運営を目指し、ごみの削減、省エネルギー等具体的に事業計画で提案されている（確認事項26）				
・電力等の使用削減の実施や廃棄物分別・リサイクルの促進	3	・開館前、閉館後は必要箇所のみ照明を点灯、空調も推奨設定温度を心掛けています。事務室ではゴミ箱を分別するように設置して、リサイクルへの意識付けを行っています。また、使用済みの用紙類は古紙回収に回しています。	3	本市要求事項水準を満たしていると判断できる。
基本仕様書に示した資格を必要とする業務に有資格者を配置するとともに、適正な人員配置でのローテーション及び業務分担など計画内容が提案されている（確認事項27）				
・資格要件（市要求事項）をすべて満たしている	3	・防火管理者・電気主任技術者を選任し、救方消防署及び中部近畿産業保安監督部近畿支部に届出済みです。	3	本市要求事項水準を満たしていると判断できる。
・リーダー・サブリーダー・みどりの広場運営担当等の配置	3	・配置しています。 統括責任者は館長兼務、リーダーは広場運営兼務、サブリーダーは2名。	3	本市要求事項水準を満たしていると判断できる。
・図書館運営スタッフのうち、70パーセント以上に司書資格所有者を配置	3	・スタッフ17人中司書資格所有者は15人、司書率は88%（夏季の配架専任短期アルバイト除く）（3月31日現在）	3	本市要求事項水準を満たしていると判断できる。
・効率的な人員配置	3	・効率的な人員配置を行っています。 フルスタッフ：14人、シェアスタッフ：3人（3月31日現在） 配架専任スタッフ1人（7月1日～9月14日）	3	本市要求事項水準を満たしていると判断できる。
公正採用への対応として、大阪府公正採用選考人権啓発推進員設置要綱、又は大阪労働局公正採用選考人権啓発推進員設置要綱に基づき、「公正採用選考人権啓発推進員」を設置している（確認事項28）				
・公正採用選考人権啓発推進員を選任	3	【（株）図書館流通センター】 ・東京都文京区と大阪府吹田市に公正採用選考人権啓発推進員を設置しています。 【（株）長谷工コミュニティ】 ・大阪府大阪市中央区に公正採用選考人権啓発推進員を設置しています。	3	本市要求事項水準を満たしていると判断できる。
全ての従事者が人権について正しい認識を持って業務を遂行できるよう、人権研修について提案されている（確認事項29）				
・従事者全員が幅広い概念から人権尊重の重要性についての理解を深める研修を実施	3	・年1回人権研修を実施しています。令和4年度は3月館内整理日に実施しました。	3	本市要求事項水準を満たしていると判断できる。
障害者法定雇用率が達成されている（申請段階で未達成の場合は、本施設における雇用をはじめ雇用率が達成できるよう事業計画書で提案されている）（確認事項30）				
・構成各社が障害者法定雇用率を達成	2	【（株）図書館流通センター】 ・障害者雇用率2.41%で達成しています。（令和4年6月1日現在）。 【（株）長谷工コミュニティ】 ・関係子会社特例制度による障害者雇用率は2.25%となっています。（令和4年6月1日現在）。引き続き、法定雇用率の達成に向け、特例子会社での「サテライトオフィス」拡充等にて環境整備、採用促進に取り組んで参ります。	2	今期の指定管理期間中、残念ながら達成ができなかった。 令和5年度から令和9年度の次期指定管理者として指定されたことからできるだけ早期に達成していただきたい。
男女雇用機会均等法に基づくセクシャル・ハラスメント防止対策について提案されている（確認事項31）				
・管理担当者の巡回時に相談・調整を行い、発生を未然に防ぎ取り組みや、従事者用に相談窓口を設置し、その連絡先を明示し、相談しやすい環境を整備	3	・代表企業グループに設置している内部通報窓口「コンプライアンスデスク」や「ハラスメントを許さない」のポスターを事務室内に掲示しています。	3	本市要求事項水準を満たしていると判断できる。
・啓蒙活動等による防止策の徹底	3	・内部監査実施時に監査員がスタッフに対してハラスメントに関する聞き取りを実施しています。	3	本市要求事項水準を満たしていると判断できる。
【情報公開及び個人情報保護の措置に関する事項】				
枚方市情報公開条例の目的等を踏まえ、管理運営事業で保有する情報の公開に関する対応が明確に示されている（確認事項32）				
・情報公開請求に公平性、透明性、迅速性をもって対応するだけでなく、自発的に施設の情報の発信を行っている	3	・行っています。実施した利用者アンケートの集計結果は館内掲示板、指定管理者が開設したHP・FacebookとInstagramに掲載しています。	3	本市要求事項水準を満たしていると判断できる。
枚方市個人情報保護条例の目的等を踏まえ、個人情報の保護に関する必要な措置について明確に示されている（確認事項33）				
・プライバシーマーク基準による適正な管理体制を構築	3	・構築しています。	3	本市要求事項水準を満たしていると判断できる。
・守秘誓約書の提出	3	・個人情報保護等に関する誓約書を都度提出しています。	3	本市要求事項水準を満たしていると判断できる。
・個人情報保護に関する教育、研修を定期的実施	3	【（株）図書館流通センター】 ・入社時研修、新人研修で実施し、年に1回プライバシーマーク研修（テスト付）を11月28日に実施しました。 【（株）長谷工コミュニティ】 ・入社時研修、新人研修で実施し、年に1回プライバシーマーケティング研修（テスト付）を9月13日～9月29日に実施しました。	3	本市要求事項水準を満たしていると判断できる。
・個人情報管理チェックリストを作成	3	・個人情報保護チェックリストを年に1回内部監査時に更新しています。	3	本市要求事項水準を満たしていると判断できる。
・年1回の社内監査を実施	3	【（株）図書館流通センター】 ・「人事・労務」、「運営・会計」、「個人情報保護」に関する内部監査を7月28日に実施しました。 【（株）長谷工コミュニティ】 ・「人事・労務」、「運営・会計」、「個人情報保護」に関する内部監査を10月24日～11月22日に実施しました。	3	本市要求事項水準を満たしていると判断できる。

【緊急時における対策に関する事項】				
施設（監視器等）の状況を踏まえ、緊急時・防犯・防災対策の危機管理マニュアル作成等が提案されている（確認事項34）				
・設備事故などのあらゆる危機を想定した「危機管理マニュアル」「緊急連絡網」を整備	3	・「TRC危機管理マニュアル」及び緊急連絡網を整備しています。また災害時に備えて、施設内外の安全確認を行うための初動調査チェック表を整備しています。	3	本市要求事項水準を満たしていると判断できる。
・マニュアルに基づいたスタッフの緊急対応訓練を実施	3	・TRC安否確認送受信訓練を9月22日に実施しました。 ・長谷工安否確認送受信訓練を6月3日に実施しました。	3	本市要求事項水準を満たしていると判断できる。
緊急事態発生時又は発生が予測される場合における常時連絡可能な体制・方策が提案されている（確認事項35）				
・24時間365日緊急対応可能な体制を構築	3	・図書館流通センター・長谷工コミュニティ共同事業体と近畿総合管理で構築しています。	3	本市要求事項水準を満たしていると判断できる。
・行政機関および協力会社を含めた緊急連絡体制を整備し、常時連絡可能な体制を構築	3	・緊急連絡体制表を作成し、常時連絡可能な体制を構築しています。	3	本市要求事項水準を満たしていると判断できる。
・警報発令時、スタッフが複数体制で待機	3	・責任者含む近隣居住スタッフ（5名）で体制を構築しています。	3	本市要求事項水準を満たしていると判断できる。
・利用者の安全を第一に、緊急対応の迅速化を図り、被害を最小限に食い止める体制を整備	3	・整備しています。	3	本市要求事項水準を満たしていると判断できる。
構成員間（本支社間含む）、市との間におけるリスク分担に対する考え方が明確に示され、かつ考え方に対応した分担内容となっている（確認事項36）				
・収支リスクについて、各事業体が包括的に責任を担うことができる体制を構築	3	・体制を構築しています。	3	本市要求事項水準を満たしていると判断できる。
・各社応分のリスクを担う事業スキームを構築	3	・事業体内で構築しています。	3	本市要求事項水準を満たしていると判断できる。
・「リスク分担表」に則った責任分担を十分理解している	3	・理解しています。	3	本市要求事項水準を満たしていると判断できる。
【その他】				
高齢者・障害者サービスを維持・向上させる取り組みについて提案されている（確認事項37）				
・ユニバーサルデザインの考えに基づき、拡大鏡・老眼鏡・筆談ボード等の準備や館内の掲示物への配慮	3	・拡大鏡、老眼鏡、リーディングトラック、筆談ボードを用意しています。 ・本の分類見出しを全てピクトグラム化しています。	3	本市要求事項水準を満たしていると判断できる。
・高齢者や障害のある方への理解を深めるためのスタッフ研修	3	・館内整理日にeラーニングや、車いすを使用した読書/リアフリー研修を行っています。また、認知症サポーター養成講座を1月23日に行いました。	3	本市要求事項水準を満たしていると判断できる。
・読書支援サービスの呼称を広める運動	4	・障害者サービスの呼称から、より広い概念の「読書支援サービス」を広める広報活動を情報誌・展示等を通じて行っています。 ・3月21日/リアフリー映画上映会を実施。参加者：36名。	3	本市要求事項水準を満たしていると判断できる。
・障害者や高齢者を対象とした、本や資料の企画展示	3	・11月に「人生会議の日」の啓発キャンペーンとして開催しました。 ・「ひらかた電子図書館」の案内を随時行っています。 ・リアフリー映画上映会に合わせて、大活字本、点字資料などの展示を行いました。	3	本市要求事項水準を満たしていると判断できる。
施設の利用促進に繋がる広報活動等について具体的な実施計画が提案されている（確認事項38）				
・新規ユーザーの獲得のための、周辺施設や関係団体への積極的な広報活動	3	・市内報への掲載、近隣施設へのイベントチラシ配布、掲示依頼を行いました。	3	本市要求事項水準を満たしていると判断できる。
・デジタルサイネージを活用した、関心が高まるような情報の発信	3	・図書館の情報だけでなく、市の啓発キャンペーンなども発信しています。 ・1月に1階香里ヶ丘ギャラリーから2階エレベーターホールにて「枚方市立幼稚園児絵画展」を開催です。	3	本市要求事項水準を満たしていると判断できる。
・施設独自の定期広報誌の発行と、読書意欲を高めるブックリスト等の作成	3	・広報誌「香里の風」を隔月で発行しています。特集展示の際にはブックリストも同時に展示し、希望者にはコピーをお渡しています。 ・秋の読書週間に、謎陀・牧野合同で、新オリジナル菓を配布。（イラストレーション：合田修二氏デザイン）	3	本市要求事項水準を満たしていると判断できる。
・ホームページの充実やSNSの活用	3	・https://www.korilib-hirakata.com を開設して情報を発信しています。また、FacebookとInstagramでも情報を発信しています。	3	本市要求事項水準を満たしていると判断できる。
・各種メディアと連携した広報活動	3	・広報ひらかた6月号「ひらかた電子図書館特集」に掲載協力を行いました。	3	地域メディアと連携し、地域情報誌などへ情報提供も含めた積極的な広報活動を期待する。

指定管理者による一次評価 平均点	3.0	所管部署による二次評価 平均点	3.0
------------------	-----	-----------------	-----

評価項目ごとの評価基準（1/1）	
S	事業計画における提案以上に、特に良好な管理運営を行っている 二次評価の平均点が4点以上
A	事業計画に則した適切な管理運営を行っている 二次評価の平均点が3点以上4点未満
B	事業計画の履行において一部努力が必要だが、概ね適切な管理運営を行っている 二次評価の平均点が2点以上3点未満
C	事業計画の履行において、抜本的な管理運営の改善が必要 二次評価の平均点が2点未満

評価項目1 業務の履行状況 (1) 選定時の基準 (確認事項)・事業計画の内容 (目標) に関する事項の評価 (所管部署)	A
---	---

(2) 施設の管理運営に関する経費の収支状況 (使用料の収入実績を含む)

評価ポイントごとの評価基準	
○	適正 (適切) である
△	一部改善は必要であるが、概ね適正 (適切) である
×	不適正 (不適切) である

評価ポイント	指定管理者による一次評価		所管部署による二次評価	
	評価	評価理由	評価	評価理由
・収支予算書と比較して収入額が大幅に乖離している場合、その理由は何か、また、今後安定した収入を得られる見込みがあるか。	○	・該当なし	○	
・収支予算書と比較して、想定外に多く支出している費目がある場合、その理由は何か、また、今後、予定外の支出が発生するおそれはないか。	○	・該当なし	○	最低賃金の改定・交通費に係る経費の上昇や利用状況に合わせた人員配置などにより総じて人件費が上昇することとなったが、指定管理期間全体では概ね想定範囲内とのことであった。
・運用資金の借入れを行っている場合、その理由は適当か。	○	・運用資金の借入れは行っておりません。	○	借入れを行っていない。
・口座管理、つり銭等の現金管理は適正に行われているか。	○	・多目的室使用料の収納代行業務に関わる現金管理は適正に行っています。	○	現地確認により現金管理は適正に行われている。

評価項目1 業務の履行状況 (2) 施設の管理運営に関する経費の収支状況の評価 (所管部署)	A
--	---

評価項目1 (2)の評価基準	
S 全ての項目が適正 (適切) であり、かつ、特に優れた点が見られる	全ての項目が○、かつ、特に優れた点が見られる
A 全ての項目が適正 (適切) である	全ての項目が○
B 一部改善は必要であるが、概ね適正 (適切) である	△が20%未満
C 改善を要する点が多数ある、又は不適正 (不適切) な点があり、直ちに改善を求める	△が20%以上又は×が1個以上

(3) 募集要項・仕様書記載事項等に関する事項

評価ポイントごとの評価基準	
○	適正 (適切) に実施している。
△	一部改善は必要であるが、概ね適正 (適切) に実施している。
×	実施していない、又は不適切な点がある

評価ポイント	指定管理者による一次評価		所管部署による二次評価	
	評価	評価理由	評価	評価理由
・募集要項2ページに記載している再委託禁止に関する事項を順守し、市の承認手続きが適切に行われているか。	○	・第三者に全部若しくは一部を委託することはできない業務 (再委託禁止項目) を遵守しています。	○	委託契約書等を確認し、再委託禁止としている業務を再委託していないことを確認した。
・指定管理業務に伴い発生する経費及び収入を、指定管理者が他の事業等で利用する口座とは別の口座で管理しているか。	○	・別の口座で管理しています。	○	指定管理業務に伴い発生する収入は、専用口座により管理している。支出は代表企業の社内規定により、他業務との一括口座にて管理しているが、本指定管理業務にかかる支出は別途データで管理している。
・個人情報保護法等の関係法令に基づき個人情報保護に関し必要な措置を講じているか。	○	・措置を講じています。	○	個人情報保護や情報セキュリティに関連する職員研修を行うとともに、導入しているPCに不正アクセスやコンピュータウイルス侵入に備えセキュリティソフトをインストールして運用している。
・労働基準法等の労働関係法令を遵守しているか。	○	・遵守しています。	○	労働基準法をはじめとする各種関係法令を遵守している。
・職務の執行に対する意見、要望等の記録等に関する条例に基づき記録等の対応を行っているか。	○	・行っています。	○	同条例に基づき意見、要望等を記録するほか、必要な対応を行っている。
・指定管理者が業務に伴って作成し、又は受領した文書等に関し、文書管理に関する規定等を定め、適正に管理・保存しているか。	○	・規定を定め、適正に管理・保存しています。	○	文書管理に関する規定を定め、適正に管理・保存している。
・募集要項11ページに記載している「環境への配慮」が適切に行われているか。	○	・適切に行っています。	○	朝礼時などに省資源、環境に配慮した行動をとるよう声掛けを行うなどしながら運営を行っている。
・適切な保険に加入しているか。	○	・加入しています。	○	各種保険に加入している。
・指定管理者名と設置者としての市の連絡先を施設内に表示するとともに、利用料金表等に明記しているか。	○	・表示、明記しています。	○	現地確認により適正に行われていることを確認した。
・募集要項12ページに記載している障害者差別解消に関する取り組みが行われているか。	○	・障害者差別解消法の取り組みを理解した上で、十分に配慮した対応を行っています。	○	指定管理代表企業である図書館流通センターは、令和5年5月時点で障害者法定雇用率を達成している。
・利用者に対するアンケート等、利用者ニーズの情報収集を適切に行うとともに、その結果を踏まえて改善に取り組んでいるか。	○	・適宜、改善に取り組んでいます。	○	改善が行われている。



・事業報告書、日報・月報等を遅滞なく市に提出するとともに、業務の実施状況が適切に報告されているか。	<input type="radio"/>	・適切に報告を行っています。	<input type="radio"/>	適宜報告されている。
・施設や設備等の修繕に関して、実施記録や要修繕箇所の把握が適切に行われており、適宜、市に報告されているか。	<input type="radio"/>	・適切に把握し、適宜、市に報告を行っています。	<input type="radio"/>	適宜報告されている。

評価項目 1 (3) の評価基準	
S 全ての項目が適切に実施されており、かつ、特に優れた点が見られる	全ての項目が○、かつ、特に優れた点が見られる
A 全ての項目が適切に実施されている	全ての項目が○
B 一部改善は必要であるが、概ね適切に実施されている	△が20%未満
C 改善を要する点が多数ある、又は不適切な点があり、直ちに改善を求める	△が20%以上又は×が1個以上

**評価項目 1 業務の履行状況 (3) 募集要項・仕様書記載事項等に関する事項の評価 (所管部署) A**

(4) 改善指示等への対応状況

指示を行った時期	内容	指定管理者による一次評価	所管部署による二次評価
		対応状況	評価内容
令和 4 年 10 月	みどりの広場と図書館の連携事業や備品の貸出等について、事業提案の中で実施できていない企画が散見される。指定管理期間の最終年度ということもあり、提案内容については必ず実施すること。	<ul style="list-style-type: none"> <li>・11月秋の読書週間行事「あおぞら3が体験会」、「おにいさんのあおぞらおはなし会」実施に合わせて、公園での読書利用のためのレジャーシート貸出を開始し、日常的な公園利用の機会をPRしています。</li> <li>・12月「まっぼくりでクリスマスツリーを作ろう!」、3月「親子で楽しむ実や種の不思議」、「電子図書館体験会」など広場との連携事業を開催することができたが、提案時の野外映画上映会、芝刈り体験など、実施困難とした事業については、次期年度以降への課題としています。</li> </ul>	一次評価者も課題とらえている広場活用の事業提案については、市民サービス向上につながるセルフモニタリングによる考察を一層強化し、利用者ニーズの結果を考察し、次期指定管理運営では、現在実施しているレジャーシート貸出に続く新たな展開を早期に実現願いたい。

評価項目 1 (4) の評価基準	
S 全ての内容について適切に対応されており、かつ、特に優れた対応が見られる	
A 全ての内容について適切に対応されている	
B 一部対応が不十分な点又は改善を要する点が見られるが、概ね適切に対応されている	
C 対応又は改善を要する点が多数ある、又は不適切な点があり、直ちに対応又は改善を求める	

**評価項目 1 業務の履行状況 (4) 改善指示等への対応状況の評価 (所管部署) B**

2 業務の継続性・安定性

評価ポイントごとの評価基準	
<input type="radio"/>	適正 (適切) である
<input type="triangle"/>	一部改善は必要であるが、概ね適正 (適切) である
<input type="x"/>	不適正 (不適切) である

評価ポイント	指定管理者による一次評価		所管部署による二次評価	
	評価	評価理由	評価	評価理由
・応募の資格に抵触する事項はないか。	<input type="radio"/>	・代表団体及び構成団体ともに応募資格に抵触する事項はございません。	<input type="radio"/>	応募資格はすべて満たしている。
(監査報告書等) ・会計手続きが適正に行われていることが確認できたか。	<input type="radio"/>	・代表団体及び構成団体ともに法令及び定款に従い、適正に決算報告を行っております。	<input type="radio"/>	会計手続きは適正に行われている。
(監査報告書等) ・事業の存続に関わる異常事項が指摘されていないか。	<input type="radio"/>	・代表団体及び構成団体ともに事業存続に関わる異常事項はございません。	<input type="radio"/>	異常事項は指摘されていない。
(貸借対照表) ・資産・負債の中に大きな前期比増減がある場合、その理由は適当か。	<input type="radio"/>	・代表団体及び構成団体ともに資産・負債の中に大きな前期比増減はございません。	<input type="radio"/>	貸借対照表において、資産・負債の中に大きな前期比増減はない。
(損益計算書等) ・安定した収益をあげられているか。(赤字となっていないか。)	<input type="radio"/>	・代表団体及び構成団体ともに安定した収益をあげています。	<input type="radio"/>	安定した収益をあげている。
・施設の収支状況 (自主事業の収支を含む) が安定しているか。(赤字の場合は、その赤字分を継続的・安定的にカバーできる財務状況となっているか。)	<input type="radio"/>	・最低賃金の上昇や人員配置の見直しなどが影響し人件費が上昇することになったが、指定管理期間で考えると全体の収支としては概ね想定範囲内であった。	<input type="radio"/>	最低賃金の改定・交通費に係る経費の上昇や利用状況に合わせた人員配置などにより総じて人件費が上昇することになったが、指定管理期間全体では概ね想定範囲内とのことから、継続的・安定的に運営できると判断できる。
・その他、団体の経営に影響する要素はないか。	<input type="radio"/>	・代表団体及び構成団体ともに、経営に影響する要素はございません。	<input type="radio"/>	特になし。

評価項目 2 の評価基準	
S 継続的・安定的にサービスを提供できる状態であり、かつ、特に優れた点が見られる	全ての項目が○、かつ、特に優れた点が見られる
A 継続的・安定的にサービスを提供できる状態である	全ての項目が○
B 一部改善は必要であるが、概ね継続的・安定的にサービスを提供できる状態である	△が20%未満

C	改善を要する点が多数ある、又は不適正（不適切）な点があり、直ちに改善を求める	△が20%以上又は×が1個以上
---	--	-----------------

評価項目2 業務の継続性・安定性の評価（所管部署）	A
---------------------------	---

### 3 指定管理者による一次評価（総括）

#### 一次評価コメント

令和4年度も、施設の換気・消毒等、可能な限りの感染症対策を徹底しながら、市民の皆さまに安心・安全にご利用いただけるよう図書館運営に努めました。また、日常の巡回において、施設・備品類等の不具合を発見して、必要な修繕を行い、図書館及びみどりの広場の維持管理に努めました。

・月報集計による年間利用統計では、来館者数301,663人（前年比105%）、貸出冊数533,308冊（99%）、利用者数170,600人（101%）という実績となりました。秋のシステムリリース臨時休館（10日減）を考慮しても、確実に当初年間目標の54万冊を達成できていた数字であり、1年を通して、コロナ禍の中でも大変多くの方にご来館いただき、利用していただくことができました。

・図書館とみどりの広場の連携事業として、「あおぞらおはなし会」（全10回、計183名）や「あおぞらヨガ体験会」（18名）、「親子で楽しむ実や種の不思議」（22名）等を開催しました。青空の下で、図書館資料の活用と、公園の自然とのふれあいを楽しんでいただけるよう、レジャーシートの貸出も行い、日常的な公園利用の機会を提供しています。

・地域・学校連携では、香里ヶ丘ギャラリー、談話広場において、定例のおはなし会や各種展示（水彩画、写真、本等）を開催、近隣中学校生徒によるビブリオトーク、枚方市保育士出張相談会等、地域住民の日常の課題解決や、学習機会としての場の提供を積極的に行いました。

・未達成となっている障害者法定雇用率につきましては、引き続き採用活動を続け、障害者が勤務できる職場環境を整える等の対策を講じて改善に向けて取り組んでまいります。

・今後も施設の認知度を高め、地域の生涯学習の拠点として、地域の皆様、様々な団体に施設をご利用いただけるよう努めてまいります。

### 4 所管部署による二次評価（総括）

#### (1) 評価項目ごとの評価結果（再掲）

評価項目	評価結果
1 業務の履行状況	A
(1) 選定時の基準（確認事項）・事業計画の内容（目標）に関する事項	A
(2) 施設の管理運営に関する経費の収支状況（使用料の収入実績を含む）	A
(3) 募集要項・仕様書記載事項等に関する事項	A
(4) 改善指示等への対応状況	B
2 業務の継続性・安定性	A

#### (2) 二次評価コメント

**【図書館】**  
みどりの広場を活用した緑と自然環境への興味を引き出すイベントが実施されていることを評価する。  
今年度で指定管理期間も終了であるが、途中、新型コロナウイルス感染症の影響を受けることとなったが、概ね適正に管理運営業務を行っていることと評価できる。また、令和5年度から令和9年度の次期指定管理者として指定しているため、今後も引き続き適正な施設の管理運営業務を行うとともに、図書館とみどりの広場との一体的な施設という特徴を生かし、周辺地域との連携を強化しながら、香里ヶ丘地域の拠点施設としての賑わいの創出、市民の学びの場としての施設となるようユニークで魅力的なイベントを企画されることを期待する。  
また、障害者法定雇用率については、構成各社すべてが早期に雇用率を達成できるよう取り組んでいただきたい。

**【みどりの広場】**  
本市が行った図書館の北側斜面のり面補植に関して、灌水設備の整備を実施する等、その後の管理体制を精査し、円滑に引継ぎできたことは評価できる。今後も引き続き、現状維持に努めていただきたい。  
図書館の利用者サービス向上と利用拡大へと繋げた実績を「みどりの広場の活用」にも拡充し、今指定管理期間では実現できなかった緑と自然環境への興味を引き出す新たな提案についても、次期指定管理運営のなかで早期に事業展開していただき、さらに周辺の地域の活性化が促進されるよう図書館と広場の機能連携を強化した取組みを期待する。

### 5 添付資料

- ◆利用者アンケート
- ◆利用状況・収支状況