

評価表の見方

■枚方市自動車駐車場 指定管理者管理運営評価表（令和●年度実績）

公の施設の名称等			
名称	岡東町自動車駐車場	業務内容	施設の使用許可に関する業務 施設及び設備の維持管理に関する業務 施設の使用料の徴収に関する業務
所在地	枚方市岡東町14番49号		
設置目的	道路交通の円滑化を図り、もって公衆の利便に資するとともに、都市の機能の維持及び増進に寄与するため。		
指定管理者		公の施設の所管部署	指定管理期間
名称	ミディ総合管理株式会社	土木部 交通対策課	平成28年4月1日～令和3年3月31日
所在地	大阪市阿倍野区阿倍野筋1丁目1番43号		(2016年4月1日～2021年3月31日)

施設名称、所在地や業務内容等、評価対象施設の基本情報を掲載しています。

評価項目	事業計画の内容（目標）	一次評価（指定管理者による評価）		二次評価（市による評価）	
		実施状況	評価	評価理由	評価
【施設の経営方針に関する事項】					
①施設の現状に対する考え方及び将来展望					
施設の設置目的等を踏まえた現状認識及び今後の方向性が明確に提案されている	有人管理ならではのきめ細やかなサービスのご提供と施設の改善を実施し、安定した利用者の確保を図っていきます。	①「枚方市駅周辺コミュニティパーキング共通券システム」のポスターを場内に掲示し、案内チラシを置いて共通駐車券の利用促進を図っています。 ②近隣企業（不動産・証券・保険・病院等）と定期券利用の契約をし、安定した利用者の確保に貢献しています。 ③障害者・高齢者・女性が増加していますので、人の顔が見え、精算等のトラブルを迅速に解決する安心感で、より安全・安心・快適な市営駐車場を目指し、人に優しいサービスを心がけ、更なる利用者の	4	「枚方市駅周辺コミュニティパーキング共通券システム」のポスターを場内に掲示する等、共通駐車券の利用促進に努めている。 有人管理の利点を活かした管理運営を行っており、高齢者、障害者の利用が増加する中、精算等のトラブルに迅速に対応できることで、利用者に安心感を与えている。 また、新型コロナウイルス感染拡大防止のため、利用者の触れる部分にアルコール消	4

①確認事項（当該施設の管理運営に関して本市が事業者を求める基礎的事項）です。これが評価項目となります。

②確認事項に対し、事業者が事業計画書において提案した内容です。

③当該施設の管理運営に関し、事業者が提案した内容の履行の程度について、指定管理者（事業者自身）が一次評価し、市（施設所管課）が二次評価します。評価基準に従い、それぞれの評価項目（確認事項）ごとに1点から5点で評価し、併せてその内容を文章化します。

《中略》

施設の利用促進に繋がる広報活動等について具体的な実施計画が提案されている	FMコミュニティ放送等を利用して、幅広いPR活動を実施いたします。	FMコミュニティ放送による広報については、FMひらかたで当該駐車場のPRを毎週土・日曜日に各2回ずつ番組で流して周知に努めています。	3	エフエムひらかたによるスポットCMにて、毎週土曜日・日曜日に各2回ずつPR放送を行っている。	3	
一次評価（指定管理者による評価）		平均点	3.5	二次評価（市による評価）	平均点	3.5

④各項目の得点の平均点を算出します（一次評価、二次評価共通）。

一次評価者（指定管理者）所見	コロナ禍で始まり、危険な猛暑、新型コロナウイルスの感染急拡大で終わった、大変な1年でした。指定期間最後の一年間を利用者様に迅速・丁寧な対応で運営管理を遂行し、高齢者・身障者・女性の方々と全てのご利用者様への配慮で運営した。また、工事等に対するご利用者様への対応と業者の作業が円滑に進めるように、相互の連携に努め、市営駐車場の役割を果たせたと考えています。 さらに気を引き締め、一年間を「安全・安心・快適」で「人」に優しい市営駐車場を目指し、なお一層、悔いを残さない管理運営を保員一同、日々心掛け努力して参ります。	
総合評価	二次評価者（施設所管部署）所見	枚方市駅周辺コミュニティパーキングの共通駐車券システムの利用促進や利用サービスの向上が図られている。特に、高齢者、障害者の利用も増加傾向にあり、有人管理による安心感を与えることができている。 また、年間を通じて、ドアノブ・エレベーターボタン類・手すり等のアルコール消毒による新型コロナウイルス感染拡大防止の予防措置を行ったことも評価できる。 その他、日常の管理運営においても、トラブル等への対応、設備・機器類の故障等への迅速な対処、場内の美化など、安全・安心・快適な利用環境の整備に努めており、事業計画に則した管理運営が行われている。引き続き、利用者に喜ばれ、安心できる駐車場の運営管理に努めていただきたい。

一次評価者（指定管理者自身）による所見です。

⑤二次評価の結果による平均点を基準として、評価基準に従い、「事業計画における提案以上に、特に良好な管理運営を行っている」「事業計画に則した適切な管理運営を行っている」「事業計画の履行において一部努力が必要だが、概ね適切な管理運営を行っている」「事業計画の履行において、抜本的な管理運営の改善が必要」の区分で総合評価を行います。併せて、二次評価者（本市の施設所管課）による所見を付します。

1. 利用状況

	平成28年度	平成29年度	平成30年度	令和元年度	令和2年度
普通自動車一時利用台数	240,063 台	190,255 台	197,941 台	187,842 台	154,409 台
普通自動車定期券販売枚数	1,918 枚	1,894 枚	1,931 枚	1,924 枚	1,841 枚
自動二輪車一時利用台数	3,476 台	4,456 台	5,425 台	5,307 台	5,398 台
自動二輪車定期券販売枚数	587 枚	591 枚	590 枚	587 枚	584 枚
違法駐車車両保管受入台数	— 台	— 台	— 台	— 台	— 台

2. 収支状況

歳入 単位：円

項目	平成28年度	平成29年度	平成30年度	令和元年度	令和2年度
指定管理料	26,800,000	26,340,000	26,340,000	26,570,000	26,727,800
利用収入	—	—	—	—	—
その他	—	—	—	—	—
小計 a	26,800,000	26,340,000	26,340,000	26,570,000	26,727,800

別掲として市への収入として 単位：円

項目	平成28年度	平成29年度	平成30年度	令和元年度	令和2年度
使用料	100,575,300	99,961,900	104,001,100	99,381,950	79,407,800
違法駐車車両保管料	—	—	—	—	—

歳出 単位：円

項目	平成28年度	平成29年度	平成30年度	令和元年度	令和2年度
人件費	15,398,361	15,717,248	16,139,348	18,329,086	18,973,198
委託費	2,618,088	2,717,448	2,639,688	2,976,542	3,023,556
光熱水費	2,893,981	2,641,687	2,313,656	2,267,377	2,094,592
内訳 電気	2,721,528	2,496,788	2,173,225	2,180,272	2,001,913
水道	172,453	144,899	140,431	87,105	92,679
修繕費	2,133,324	1,577,599	1,552,244	1,534,834	1,427,800
消耗品費	485,845	224,206	407,263	353,417	440,901
印刷製本費	1,691,928	1,592,352	1,053,216	1,067,960	810,920
宣伝広告費	388,800	388,800	388,800	392,400	396,000
その他	168,863	175,757	196,322	323,956	275,981
小計 b	25,779,190	25,035,097	24,690,537	27,245,572	27,442,948

単位：円

合計 a-b	1,020,810	1,304,903	1,649,463	-675,572	-715,148
--------	-----------	-----------	-----------	----------	----------

それぞれの評価表の末尾に、各施設の利用状況や収支状況を添付しています。